

河南工程学院文件

河工院教〔2017〕87号

关于印发《河南工程学院提升学生创新能力 专项工作实施方案（试行）》的通知

校属各部门、各单位：

现将学校研究通过的《河南工程学院提升学生创新能力专项工作实施方案（试行）》印发给你们，请认真学习，遵照执行。

2017年6月27日

河南工程学院提升学生创新能力专项工作实施方案

(试行)

学生考研是提高学生综合素质、创新能力、竞争能力的重要举措，是建设优良教风学风、培育良好学术氛围的重要载体，是提高就业质量、拓宽就业渠道的有效途径。为了进一步推进教风学风建设，抓实学生考研的各项工作，鼓励学生考研，特制定本方案。

一、指导思想

以提高学校的人才培养质量、促进学生的全面发展、提升学生的创新能力和就业竞争力为目标，围绕提高学生考研录取率的工作重点，充分利用校内外资源，调动各学院的积极性，做实学生考研的各项工作，为学生提供全面指导和服务。通过学校的奖政策引导，在学校形成浓厚的学习氛围，激发学生考研的内在动力，努力实现2020届本科毕业生研究生考取率达百分之二十以上，使考研成为毕业生创新能力提升的重要抓手和就业的重要补充渠道。

二、组织领导

(一) 学校成立学生考研工作领导小组，全面负责学生考研工作。分管教学副校长担任组长，教务处处长任副组长，相关部门和各学院的相关领导为成员。领导小组下设学生考研工作办公室，设在教务处实践教学科，具体负责学生考研工作的组织协调和日常管理。(负责单位：教务处)

(二) 各学院成立考研工作领导小组，由学院院长任组长，相关负责人为成员，负责制定本学院学生考研工作计划，组织本学院的学生考研宣传及辅导答疑、奖金分配发放等工作。(负责单位：各学院)

三、工作任务

(一) 积极引导，激发学生考研热情

1. 在新生入学阶段各学院做好学生考研宣传，入学教育增加考研动员的内容. 通过对学生进行专业教育、个人成才教育和就业形势教育等，引导学生正确规划学习生涯和职业生涯，增强学生对考研价值的认同, 让学生从入学开始就养成刻苦学习的习惯和考研意识。(负责单位：各学院)

2. 各学院每年举办“考研动员周”系列活动，进一步强化大二、大三年级学生的考研意识，组织班级开展以考研为主题的班会，邀请考研成功学生参加经验交流会，帮助学生解答考研困惑、树立考研信心。(负责单位：各学院)

3. 强化宣传。校园广播、校报、校园网络和宣传栏等媒体要对考生积极宣传，访谈优秀考研人物，普及考研知识，发布考研动态，介绍考研政策。（负责单位：各学院、学工部、宣传部）

4. 支持学生成立考研社团、考研俱乐部、考研学习小组，加强考研学生之间的交流、互助。（负责单位：各学院、团委）

（二）提供优质服务，做好学生考研保障

1. 为了给考生创造良好的学习环境，学校在各个教学区根据考生人数设立考研专用自习室，并在考研复习阶段通宵开放。（负责单位：教务处、后勤服务总公司）

2. 学校安排暑假在校复习的考研学生住宿。各学院要充分利用各自的资源，为考生提供便利条件，同时加强暑期在校考生的管理。（负责单位：后勤服务总公司，各学院，学生处）

3. 科学安排，合理调整教学计划。根据考生的实际情况，各学院可适当调整考生的大四上学期部分教学计划。考生经本人申请，各学院核准，教务处审批，大四上学期毕业论文和设计等可安排在研究生考试结束后进行，期末考试可申请缓考，保障考生有充分的精力投入备考。（负责单位：教务处、各学院）

4. 丰富图书资源。图书馆要研根据考生需求，及时更新

考研书籍，购买丰富的考研基础课、专业课及备考技巧方面的参考书。各学院设立考研图书资料室，为学生提供专业性强，有针对性的图书资源，对优秀专业参考书进行筛选、收集，组建考研试题资料库，鼓励已考取研究生的同学将自己的考研复习资料捐赠给学院考研图书资料室。（负责单位：图书馆、各学院）

5. 加强考研信息化平台建设。现代教育中心建设考研网络服务平台，为学生考研提供丰富、实时的信息服务和便捷的交流渠道，各学院建立官方考研QQ群或微信群，网络服务平台醒目位置发布各个学院的考研QQ群或微信群。（负责单位：现教中心、各学院）

（三）精心组织，做实考研辅导工作

1. 开设考研基础课辅导课。以公共选修课的形式开设数学、英语、政治等考研基础辅导课。（负责单位：教务处，理学院，外语学院，思政部）

2. 进行考研专业课辅导。各学院要积极组织专业教师对考研学生进行辅导。辅导教师要认真研究课程的考试大纲和历年试题，熟悉考试要求，做到辅导目标明确，确保辅导实效。（负责单位：各学院）

3. 各学院组建由辅导员、专业指导教师等组成的考研指导组，为学生考研提供从复习、报考、备考到复试全过程的指导，

关心学生考研期间的思想动态，帮助学生解决心理困惑。（负责单位：各学院）

4. 各学院组建考研复试辅导小组。通过模拟复试等形式对参加复试学生的沟通交流能力、常用专业英语、专业核心知识进行强化训练。鼓励教师利用自己的资源积极帮助上线学生联络复试、调剂等事宜，提高上线学生的录取率。（负责单位：各学院）

四、奖励与考核

（一）各部门、各单位要高度重视学生考研工作，有大局意识，积极协调配合，严格按照责任分工做好工作。学校将学生考研工作纳年度考核指标体系，对在考研工作做出突出贡献的部门，学校给予表彰和奖励。各学院对学生考研工作进行表彰总结。

（二）学校设立学生考研奖励专项预算，对考取研究生的学生，按 1000 元/生的标准奖励学生本人，按 800 元/生的标准奖励学生所在学院的指导教师等。研究生考取人数计算以录取通知为准。学生考研奖励结果提交校长办公会研究。

（三）奖金的发放。学生个人奖金由各学院上报学生银行卡号等相关信息，学校财务处将奖金打入学生银行卡中。各学院奖金由各学院研究制订具体奖励方案，把奖金具体奖励到为学生考研工作做出贡献的管理人员、指导教师等。

（四）考研奖金必须专款专用，不得挪用、挤占，不得作为各学院创收使用，根据对学生考研工作的贡献按劳分配。对不合

理使用考研奖金的学院，将取消其次年奖金发放资格。

（五）鼓励各学院结合本学院实际情况，在二级分配中针对学生考研工作制定奖励政策。

五、本办法 2018 年起实施，由教务处负责解释。